

Согласовано
Председатель профкома МБДОУ детский сад №35 «Лейсан» комбинированного вида ЕМР



К.А.Фазлыйова

Утверждаю
Заведующий МБДОУ детский сад №35 «Лейсан» комбинированного вида ЕМР



Л.М. Гилязова

« 31 » июля 2022г.

Введено в действие приказом заведующего

Приказ № от 2022г.

Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 35 «Лейсан» комбинированного вида
Елабужского муниципального района
за 2021 год

Содержание

Введение	3
1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении	3
Аналитическая часть	4
1. Система управления организацией	4
2. Оценка дошкольной образовательной деятельности	11
3. Оценка кадрового обеспечения	16
4. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	17
5. Оценка материально-технической базы и организация системы безопасности	20
6. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	21
Показатели деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 35 «Лейсан» комбинированного вида Елабужского муниципального района Республики Татарстан, подлежащей самообследованию на 31.12.2021 год	22

Введение

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №35 «Лейсан» комбинированного вида ЕМР
Руководитель	Гилязова Ландыш Мусаевна
Адрес организации	423606, Республика Татарстан, Елабужский район, г. Елабуга, ул. Марджани, д. 24
Телефон, факс	+7(855)-579-61-51
Адрес электронной почты	Ds35.elb@tatar.ru
Учредитель	Исполнительный комитет Елабужского муниципального района
Лицензия	Серия 16 П 01 № 11195/15-Д, регистрационный №7561 выданная Министерством образования и науки Республики Татарстан от 01 декабря 2015 года.

С целью определения качества и эффективности образовательной деятельности МБДОУ № 35 «Лейсан» комбинированного вида ЕМР в 2021 году, на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию», а также для определения дальнейших перспектив развития была проведена процедура самообследования МБДОУ.

В процессе самообследования были проведены: оценка образовательной деятельности, системы управления ДОУ, содержания и качества подготовки воспитанников, организация воспитательно-образовательного процесса, анализ движения воспитанников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности ДОУ.

Аналитическая часть
II. Система управления организацией

Управление МБДОУ детский сад № 35 «Лейсан» осуществляется на основе принципов коллегиальности. Коллегиальными формами управления МБДОУ являются:

- Общее собрание работников,
- Педагогический совет,
- Общие родительские собрания,
- Совет родителей.

Органы управления, действующие в ДОУ

Наименование органа	Функции
Общее собрание работников	<p>Является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.</p> <p>В состав Общего собрания входят все работники, для которых Учреждение является основным местом работы.</p> <p>Общее собрание избирает из своего состава председателя Общего собрания и секретаря Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.</p> <p>Общее собрание проводится не реже 2 раз в год. При необходимости созывается внеплановое Общее собрание.</p> <p>Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.</p> <p>Решение о проведении внеочередного Общего собрания вправе принять заведующий Учреждением, профсоюзный комитет Учреждения, инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников Учреждения.</p> <p>- Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 от списочного количества работников Учреждения.</p> <p>Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов.</p> <p>Заседания Общего собрания оформляются протоколом.</p> <p>Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.</p> <p>Компетенция Общего собрания:</p> <ul style="list-style-type: none">- определяет перспективные направления функционирования и развития Учреждения;- принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора;- принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;- заслушивает отчет заведующего Учреждением о реализации коллективного договора;- вносит предложения заведующему Учреждением о внесении изменений в трудовые договоры с работниками;- принимает правила внутреннего трудового распорядка

	<p>Учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none">- принимает локальные нормативные акты Учреждения, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации;- рассматривает отчет Учреждения о самообследовании;- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников Учреждения;- вносит предложения Учредителю Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения;- вносит предложения Учредителю Учреждения и заведующему Учреждением по вопросам, связанным с оборудованием групп, игровых комнат, территории и игровой площадки Учреждения;- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия;- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив Учреждения об их выполнении, реализует замечания и предложения работников Учреждения по совершенствованию деятельности Учреждения;- заслушивает информацию заведующего Учреждением, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания;- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения, созданию безопасных условий труда;- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;- заслушивает председателя бракеражной комиссии по вопросам создания необходимых условий для организации питания воспитанников Учреждения;- заслушивает отчеты о работе заведующего Учреждением, других работников Учреждения;- рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении Учреждения; заслушивает заведующего Учреждением о реализации комплекса мер по исполнению требований предписаний, выданных по результатам контрольно-надзорных мероприятий;- избирает представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам;- утверждает требования, выдвинутые работниками Учреждения или представительным органом работников Учреждения при коллективных трудовых спорах;- принимает решение об объявлении забастовки (в соответствии со статьей 410 Трудового кодекса Российской Федерации);
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность; - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.
<p>Педагогический совет Учреждения</p>	<p>В состав Педагогического совета входят все сотрудники Учреждения, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета.</p> <p>Педагогический совет избирает из своего состава председателя Педагогического совета и секретаря Педагогического совета сроком на один учебный год.</p> <p>Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать родители (законные представители) воспитанников, представители учредителя Учреждения, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.</p> <p>Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырех раз в год. При необходимости проводятся внеплановые Педагогические советы.</p> <p>Тематика заседаний Педагогического совета включается в годовой план работы Учреждения с учетом целей и задач работы Учреждения и утверждается на первом в учебном году заседании Педагогического совета.</p> <p>Работой Педагогического совета руководит председатель педагогического совета.</p> <p>Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.</p> <p>Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и утвержденные заведующим Учреждением путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.</p> <p>Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий Учреждением и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.</p> <p>Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Протокол Педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. Протоколы подписываются председателем и</p>

секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждением и печатью Учреждения. Книга протоколов Педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Компетенция Педагогического совета:

Педагогический совет определяет:

- основные направления образовательной деятельности Учреждения, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в Учреждении;
- пути дифференциации, индивидуализации образовательного процесса, построения вариативного развивающего образования;
- направления и пути реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- примерную основную образовательную программу, парциальные образовательные программы, методики, формы организации образовательной работы для использования в образовательном процессе;
- основные направления взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе образовательные проекты, реализуемые Учреждением совместно с семьями воспитанников.

Педагогический совет осуществляет:

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ реализации ООП ДО и АООП ДО Учреждения, анализ работы Учреждения за учебный год и по отдельным направлениям деятельности;
- разработку системы организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО и АООП ДО Учреждения;
- изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере дошкольного образования;
- выбор средств обучения, в том числе игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимого для реализации ООП ДО и АООП ДО Учреждения;
- изучение, выбор (рекомендацию к использованию педагогическими работниками) систем педагогической диагностики;
- анализ результатов педагогической диагностики;
- анализ формирования у детей предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования;
- поддержку родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- контроль за условиями реализации ООП ДО и АООП ДО Учреждения;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов Учреждения;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

Педагогический совет участвует:

	<ul style="list-style-type: none"> - в разработке ООП ДО и АООП ДО Учреждения; - в разработке программы развития Учреждения; - в разработке различных программ и планов развития Учреждения, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных; - в разработке локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса, в том числе обеспечивающих внедрение и реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; - в создании развивающей предметно-пространственной среды Учреждения. <p>Педагогический совет рассматривает/заслушивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет заведующего Учреждением с анализом работы за учебный год; - отчеты педагогических работников; - доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования; - итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий. <p>Педагогический совет принимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ООП ДО и АООП ДО Учреждения; - план работы Учреждения на учебный год; - локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие организацию образовательного процесса. <p>Педагогический совет принимает решения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об организации и проведении праздников и мероприятий в Учреждении; - о поддержании творческих поисков и опытно - экспериментальной работы педагогических работников; - о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения; - о представлении педагогических работников Учреждения к награждению отраслевыми и ведомственными наградами; - о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.
<p>Общее собрание родителей</p>	<p>Является коллегиальным органом управления и функционирует как в отдельных группах (групповые родительские собрания), так и на уровне Учреждения (Общее собрание родителей). Кроме того, Общее собрание родителей является формой работы с родителями (законными представителями) воспитанников, используемой Учреждением для ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием и методикой образовательного процесса в Учреждении, психолого – педагогического просвещения.</p> <p>Общее собрание родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.</p> <p>Компетенция Общего собрания родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вносит предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения; - вносит предложения по организации режима работы Учреждения; - взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания;

	<ul style="list-style-type: none"> - заслушивает отчеты заведующего Учреждением, председателя Совета родителей Учреждения; - инициирует проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников; - рассматривает вопросы поощрения родителей (законных представителей) воспитанников; - осуществляет вовлечение родителей в процесс управления Учреждением; - рекомендует темы (вопросы) для обсуждения на родительских собраниях групп Учреждения; - участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д. - обсуждает сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы; - избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения. <p>Общее собрание родителей проводится не реже 1 раза в год.</p> <p>Общее собрание родителей выбирает из своего состава председателя, который проводит его заседания и подписывает его решения. Для ведения протоколов заседаний Общего собрания родителей и подсчета голосов из его членов избирается секретарь (делопроизводитель).</p> <p>Общее родительское собрание созывается по инициативе родительского комитета Учреждения, заведующего Учреждением.</p> <p>Решения Общего собрания родителей Учреждения принимаются простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания родителей Учреждения.</p>
<p>Совет родителей Учреждения</p>	<p>Состоит из представителей родителей (законных представителей) всех групп Учреждения.</p> <p>Возглавляет Совет родителей Учреждения председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов. Председатель Совета родителей Учреждения может участвовать в работе педагогического совета Учреждения в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса.</p> <p>Компетенция Совета родителей Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации образовательной программы Учреждения; - заслушивание отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации совместной образовательной деятельности, уровне освоения воспитанниками образовательных программ; - защита прав и законных интересов воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников; - организация выполнения решений Общего собрания родителей; - изучение общественного мнения и потребностей родителей (законных представителей) воспитанников в образовательных услугах; - принятие участия в организации и проведении различных

	<p>мероприятий (конкурсов, фестивалей, праздников и т.п.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование временных комиссий (или иных рабочих органов) по различным направлениям деятельности; - согласование проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, а также их родителей (законных представителей); - совместное (с заведующим Учреждением) принятие решений о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности. <p>Заседания Совета родителей Учреждения проводятся ежеквартально. Обязанности по организации и проведению заседания Совета родителей Учреждения возлагаются на его председателя. Решения Совета родителей Учреждения принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.</p> <p>Срок полномочий Совета родителей Учреждения составляет 1 год. Одно и то же лицо может быть членом Совета родителей Учреждения неограниченное число раз.</p> <p>В группах функционируют групповые Советы родителей.</p> <p>Решения общего собрания родителей, Совета родителей Учреждения носят рекомендательный характер как для родителей (законных представителей), как для педагогического коллектива Учреждения, так и для администрации Учреждения. Администрация Учреждения обязана проинформировать родителей (законных представителей) о принятых мерах по исполнению рекомендаций и предложений указанных органов в течение 15 дней со дня принятия ими соответствующего решения.</p>
--	---

Административное управление имеет линейную структуру:

I уровень - заведующий МБДОУ №35 «Лейсан» (во взаимодействии с коллегиальными органами управления).

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:

- материальные;
- организационные;
- правовые;

- социально-психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в МБДОУ.

Объект управления заведующего - весь коллектив. Управление осуществляется в режиме развития и функционирования.

II уровень - старший воспитатель, заведующий хозяйством, медицинская сестра;

Объект управления управленцев второго уровня - часть коллектива (структурное подразделение) согласно должностным обязанностям. Управление осуществляется в режиме опережения.

III уровень управления осуществляется педагогами и воспитателями.

Объект управления - воспитанники и родители (законные представители) воспитанников.

Управление осуществляется в режиме функционирования и проектном управлении.

В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стиль руководства демократический, но он может меняться в зависимости от конкретных субъектов руководства, а также от конкретной ситуации.

Реализуя функцию планирования, администрация детского сада непрерывно устанавливает и конкретизирует цели самой организации и структурных подразделений, определяет средства их достижения, сроки, последовательность их реализации, распределяет ресурсы.

Администрация МБДОУ №35 «Лейсан» стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию всех участников образовательных отношений.

Планирование и анализ образовательной деятельности осуществляется на основе локальных актов МБДОУ №35 «Лейсан», регламентирующих организацию воспитательно-образовательного процесса. В результате построения такой модели управленческой деятельности в коллективе присутствуют:

- творчество педагогов;
- инициатива всех сотрудников;
- желание сделать жизнь воспитанников интересной и содержательной;
- желание в полной мере удовлетворить запросы родителей в воспитании детей.

Основными приоритетами развития системы управления МБДОУ №35 «Лейсан» являются учет запросов и ожиданий потребителей, демократизация и усиление роли работников в управлении детским садом.

III. Оценка образовательной деятельности

Содержание образовательного процесса в МБДОУ детский сад №35 «Лейсан» комбинированного вида ЕМР выстроено в соответствии с:

- - Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);
- Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания» (постановление от 27 октября 2020 года №32);
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические и нормативные требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (постановление от 28.01.2021 №2)
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Законом Республики Татарстан № 16 от 03.03.2012 г. «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»
- Основной образовательной программой МБДОУ на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (утвержден приказом МО и Н РФ №1155 от 17.10.2013г.)
- Комплексной образовательной программы дошкольного образования «Мир открытий» под научной редакцией д.п.н. Петерсон Л.Г., д.п.н. Лыковой И.А. 2018г.
- Примерная адаптированная основная образовательная программа для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи Л.В.Лопатина, 2014г.

Реализуемый уровень образования - дошкольное образование

Форма обучения - очная, нормативный срок освоения ООП ДО – 5 лет

Языки образования: В МБДОУ детский сад №35 «Лейсан» ЕМР обучение и воспитание ведется на двух языках русском и татарском.

В муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 35 «Лейсан» комбинированного вида ЕМР функционируют 13 групп:

- 2 младшая группа (3 - 4 года) – 2
- Средняя группа (4-5 лет) – 3
- Старшая группа (5 – 6 лет) –3
- Подготовительная группа (6-7 лет) – 4
- Логопедическая группа (5-7 лет) – 1

Режим работы ДОУ – 12 часов: с 6.30 до 18.30

Рабочая неделя – пятидневная.

Количественный состав детей составил на 01.12.2021г. 321 воспитанник.

В 2021 году в ДОУ для освоения основной образовательной программы дошкольного образования в условиях самоизоляции было предусмотрено проведение развлечений и праздников на имеющихся ресурсах (облачные сервисы Яндекс, Mail, Google, YouTube). Работа с родителями велась в приложениях WhatsApp, Instagram, ВКонтакте.

Для оценки содержания и качества развития, воспитания и обучения воспитанников педагоги детского сада руководствуются требованиями к результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования, которые представлены ООП в виде целевых ориентиров дошкольного образования.

Образовательный и коррекционный процесс в ДОУ строится в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ №35.

В МБДОУ №35 «Лейсан» реализуются основная образовательная программа дошкольного образования и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексно-тематическая система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями МБДОУ. Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности: образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, организованной образовательной деятельности, взаимодействия с семьями воспитанников.

Программа составлена в соответствии с направлениями развития детей: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно эстетическое развитие», «Речевое развитие». Содержание работы ориентировано на разностороннее развитие дошкольников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрировано в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области, с обязательным психологическим сопровождением.

При этом решение программных задач предусматривается не только в рамках непосредственной образовательной деятельности, но и в ходе режимных моментов - как в совместной деятельности взрослого и детей, так и в самостоятельной деятельности дошкольников.

Инструментом измерения результатов освоения воспитанниками ООП является педагогическая диагностика, с помощью которой реализуется принцип индивидуализации образования. А именно: осуществляется поддержка инициативы, самостоятельности ребенка, построение его образовательной траектории, профессиональная коррекция его развития, оптимизация работы с группой детей.

Педагоги стремятся сформировать у воспитанников такие компетентности как: инициативность, самостоятельность, компетентность, воображение (креативность), навыки конструктивного взаимодействия со сверстниками и взрослыми, физическую развитость, волевые усилия, любознательность, интересы ребенка.

Основной метод педагогической диагностики – наблюдение и анализ реального поведения ребенка, в естественной среде (в игровых ситуациях, в ходе режимных моментов, на занятиях). Педагоги используют полученные данные для планирования перспективы развития каждого ребенка в различных видах детской деятельности, реализации принципа индивидуализации.

Дополнительное платное образование

Образовательная деятельность по дополнительным программам (кружковая работа) осуществлялась 1 раз в неделю во вторую половину дня: 5 гр «Мои любимые сказки» (четверг), 13 гр «Мы познаем мир» (четверг).

В 2021 году дошкольное образовательное учреждение осуществляла дополнительные образовательные услуги на платной основе по следующим направлениям: английский язык «Magic English», «Happy English», ИЗО студия «Радуга красок», ментальная арифметика «Менар», Игровой стрейчинг, робототехника, театральное «Театр детям», хореография «Маленькие звездочки», аквааэробика, логопедия «Логопед и Я».

Образовательная нагрузка не превышала предельно допустимых норм, определенных СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

В 2021 году работа педагогического коллектива была направлена на реализацию:

1. Формировать профессиональные компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования на основе требований профессионального стандарта педагога;

2. Продолжать работу по охране и укреплению здоровья детей путем создания целостного здоровьесберегающего пространства в активном взаимодействии с родителями;

3. Создавать условия для полилингвального образования детей дошкольного возраста с формированием необходимых компетенций (свободное владение татарским и английским языками);

4. Продолжить работу по обновлению развивающей предметно-пространственной среды, способствующей развитию активности ребенка в различных видах деятельности, проявлению у него инициативы и самостоятельности, любознательности и творчества.

Подводя итоги эффективности педагогического воздействия освоения основной образовательной программы можно отметить следующие данные:

Наименование образовательной области	Уровень освоения основной образовательной программы					
	Высокий		Средний		Низкий	
	начало	конец	начало	конец	начало	конец
Социально-коммуникативное развитие	7% 19 дет	64% 204 реб	82% 218 дет	36% 115 реб	11% 29 дет	64% 204 реб
Познавательное развитие	6% 15 дет	61% 195 реб	83% 221 реб	39% 124 реб	11% 30 реб	59% 193 реб

Речевое развитие	6 % 15 дет	59% 193 реб	80% 215 дет	41% дет	14% 36 дет	61% 193 реб
Художественно-эстетическое развитие	12% 33 реб	64% 206 дет	74% 195 дет	36% дет	14% 38 дет	64% 204 дет
Физическое развитие	8% 20 дет	69% 222 реб	86% 229 дет	31% 97 дет	6% 17 дет	69% 222 реб
Итоговый результат освоения основной образовательной программы	7,8%	63,4%	81%	36,6%	11,2%	63%

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить положительные результаты выполнения программы по всем образовательным областям во всех группах. В группах раннего возраста дети быстро адаптировались. Все дети развиваются в норме по возрастным показателям. По результатам мониторингового исследования высокий процент со средним уровнем. Необходимо направить работу воспитателей на познавательное и речевое развитие детей, создавать условия для выполнения программных задач, активизировать детей на образовательной деятельности и в режимных моментах, анализировать достижения детей совместно с родителями.

По результатам педагогической диагностики по всем возрастным группам отмечено, что динамика развития соответствует возрасту детей.

Таким образом, основная образовательная программа дошкольного образования освоена на 99%. Мониторинг образовательного процесса показал высокий уровень педагогического воздействия с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка и выстраивание траектории развития воспитанников согласно индивидуальному образовательному маршруту воспитанников.

Аналитическая справка по итогам изучения стартового уровня будущих первоклассников

С согласия родителей (законных представителей) в мае 2021 года педагогом-психологом МБДОУ № 35 «Лейсан» проводилось обследование воспитанников подготовительной к школе группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 66 человек.

По итогам обследования дети разделились на следующие группы:

IV уровень (средний балл от 3,2 до 4,0) - высокие показатели состояния ВПФ и процессов – 51 ребенок;

III уровень (средний балл от 2,50 до 3,19) - средний уровень развития – 14 детей;

II уровень (средний балл от 2,0 до 2,49) – ниже среднего – 1 ребенок.

I уровень (средний балл менее 2) – низкий – отсутствуют.

Уровень развития высокий.

В ходе выполнения тестовых заданий выявились следующие особенности:

4 чел. – не уверен в себе;

2 чел. – отвлекаем, не дослушивает инструкции;

0 чел. – нуждается в дополнительной помощи, стимулировании деятельности;

0 чел. – нуждается в дополнительной помощи и повторении инструкций и т.д.

Уровень развития мышления высокий у 44 чел.

Уровень развития средний.

При возрастной норме отмечается средний уровень качественных характеристик мышления (процессов обобщения, классификации наглядного материала) у 14 чел.

Возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией недостаточно сформированы у 4 чел.

Развитие моторных навыков, возможность удержания простой моторной программы в графической деятельности на низком уровне у 4 чел.

В ходе выполнения тестовых заданий выявились следующие особенности:

3 чел. – не уверен в себе;

3 чел. – отвлекаем, не дослушивает инструкции;

1 чел. – нуждается в дополнительной помощи, стимулировании деятельности;

1 чел. - нуждается в дополнительной помощи и повторении инструкций.

Уровень развития ниже среднего

У 1 чел. отмечается средний уровень развития мышления, внимания, звукобуквенного анализа и синтеза при несформированности математических представлений.

Группа риска

В ходе выполнения тестовых заданий выявились следующие особенности:

2 чел. – медлительные, нуждаются в дополнительной помощи и повторении инструкций.

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования в связи с введением ФГОС:

- сформированность регуляторного компонента деятельности в целом;
- собственно предпосылки к учебной деятельности;
- сформированность пространственных представлений;
- особенности мыслительной деятельности.

Данные диагностики показали:

Показатель	сформирован (2,5-4,0 баллов)		частично сформирован (2-2,49 баллов)		не сформирован (менее 2 баллов)	
	Дети	%	Дети	%	Дети	%
регуляторный компонент деятельности	61	92.4%	5	7.5 %	0	0%
предпосылки к учебной деятельности	63	95.5%	3	4.5 %	0	0%
пространственные представления	63	95.5%	3	4.5 %	0	0%
мыслительная деятельность	61	92.4%	5	7.5%	0	0%

Таким образом, по результатам диагностики готовы к школьному обучению 66 человек, частично готов – 1 воспитанник.

Воспитательная работа. Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2020 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
--------------	------------------	--

Полная	259	90%
Неполная с матерью	30	10%
Неполная с отцом	-	-
Оформлено опекунов	-	-

Характеристика семей по количеству детей.

Количество детей в семье	Количество семей-294	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	510	18%
Два ребенка	159	55%
Три ребенка и более	7947	27%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в детский сад.

IV. Оценка кадрового обеспечения

Педагогический коллектив на 2021 составил
 Педагогический состав: 28 человек
 Старший воспитатель – 1
 Учитель-логопед - 1
 Педагог – психолог – 1
 Музыкальный руководитель – 2
 Инструктор по физической культуре – 1
 Инструктор по плаванию—1
 Воспитатели – 19
 Воспитатели по обучению детей родному языку – 2.

Сведения о кадрах	Количество педагогов
По стажу педагогической деятельности	
от 1 года до 5 лет	6
от 5 до 10 лет	6
от 10 до 20 лет	9
от 20 до 30 лет	7
По образованию	
Высшее	26
Средне-специальное	2
По квалификации	
Высшая категория	6
Первая категория	14

В течение учебного года аттестовано 4 педагогов: первая квалификационная категория: Сотникова Е.С., Батырева Н.С., Габидуллова О.Р., высшая категория: Хамидуллина В.Р..

Курсы повышения квалификации прошли 6 педагогов: Салимова Г.Ф., Соболева З.Н., Сотникова Е.С., Ушкова О.В., Бочкарева А.О., Хамидуллина В.Р..

Курсы повышения «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях» прошли 24 чел.

Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам. Форма отчетности разнообразна: выступления на различном уровне, открытые мероприятия и мастер-классы, региональные и муниципальные семинары, составление планов, рабочих программ, самоанализ, публикации.

Методические темы педагогов связаны с приоритетными задачами деятельности ДОУ: совершенствование воспитательно-образовательной работы с детьми; совершенствование педагогического мастерства в использовании современных педагогических технологий. Педагогами групп проводится работа по оснащению развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.

Молодым специалистам и недостаточно опытным педагогам (Пермяковой М.Н., Ушковой О.В., Докукиной Ю.В..) оказывалась необходимая помощь: консультации, наставничество, и т.д.. В ДОУ успешно работает система наставничества над молодыми педагогами, что помогает им быстрее овладевать профессиональными навыками, постоянно пополнять свои знания, постигать секреты воспитания детей.

Контроль за профессиональной деятельностью показал высокую активность педагогов в повышении профессиональной компетентности, в представлении передового педагогического опыта на различных уровнях. Активно участвовали в конкурсном движении воспитанники Учреждения.

Проводимые мероприятия в рамках реализации годового плана способствовали компетентностному росту педагогов.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Методическое обеспечение соответствует ООП МБДОУ № 35 «Лейсан», ФГОС ДО к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования. По всем реализуемым программам в МБДОУ имеет достаточное методическое обеспечение: укомплектованность методической литературой, учебно-наглядными пособиями и материалами. В МБДОУ имеется методическая литература, теория и методика организации деятельности дошкольников. Своевременно обеспечение, соответствующее ФГОС ДО. На сайте МБДОУ имеются ссылки на порталы информационных образовательных ресурсов.

В МБДОУ создана картотека методической и художественной литературы. В фонде периодической литературы есть подписные издания для педагогов: «Дошкольная педагогика», «Дошкольное воспитание», «Справочник старшего воспитателя ДОУ» и др.

В МБДОУ имеется библиотека методической литературы для педагогов и художественная литература для чтения дошкольникам (сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей, хрестоматии), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии, плакаты и т.п.), репродукции картин, иллюстративный, демонстрационный и раздаточный материал.

Кроме того, в целях эффективного библиотечно-информационного обеспечения используются электронные ресурсы.

Вывод: учебно-методическое обеспечение в МБДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность,

присмотр и уход. В МБДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность.

Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства и успехам в конкурсном движении. Однако, библиотечный фонд МБДОУ представлен недостаточным количеством литературы для воспитанников и для педагогов, поэтому, в следующем учебном году планируется продолжить работу по оснащению МБДОУ методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО.

№ п/п	Программы (комплексные и парциальные), реализуемые в детском саду	
	Название	Автор
1	Основная программа дошкольного образования МБДОУ детский сад №35 «Лейсан» комбинированного вида ЕМР	коллектив МБДОУ №35
2	Комплексная образовательная программа дошкольного образования «Мир открытий»	под научной редакцией д.п.н. Петерсон Л.Г., д.п.н. Лыковой И.А.
3	Программно-методический комплект «Кроха»	Григорьева Г.Г., Груба Г.Г., Зворыгина Е.В. и др.
4	Адаптированная примерная основная образовательная программа для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи	Под редакцией Лопатиной Л.В.
5	Программа «Формирование культуры безопасности».	Тимофеева Л.Л.
6	Программа «Игралочка» (математическое развитие)	Петерсон Л.Г., Кочемасова Е.Е.
7	Программа «Развитие речи»	Ушакова О.С.
8	Программа «Цветные ладошки» (изобразительное творчество)	Лыкова И.А.
9	Программа «Малыши-крепыши»	О.В.Бережнова, В.В.Бойко
10	Региональная программа дошкольного образования «Соенеч»	под ред. Р.К. Шаеховой
11	Учебно-методический комплект «Говорим по-татарски»	Зарипова З.М. Кидрячева Р.Г. Шарипова Л.А. Исаева Р.С. и др.
12	«Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»	О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина, Н.Н.Авдеева
13	«Юный эколог»	С.Н.Николаева
14	«Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах»	под ред. Р.Н.Минниханова, Д.М.Мустафина
Педагогические технологии		
1	Авторский макет «Подводный мир». Рецензия кандидата педагогических наук, доцента ЕИ КФУ И.А.Талышевой	Пермякова М.Н.
2	«Авторская игра по проекту «Минем вем». Рецензия кандидата педагогических наук, ЕИ КФУ А.Р.Рахмановой	Салимова Г.Ф.

3	Методическое пособие по правилам дорожного движения и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. Опыт работы педагогов МБДОУ. Рецензия зав.кафедрой психологии, ЕИ КФУ, кандидат психологических наук, доцент Г.М.Льдокова, кандидат пед.наук, доцент И.А.Талышева	Педагоги МБДОУ №35
4	Макет «Наш город» (Проектная деятельность).Рецензия кандидата педагогических наук, доцента кафедры педагогики ЕИ КФУ И.А. Талышевой	Нянякова О.В.
5	Дидактическое пособие «Прогулка по национальному парку «Нижняя Кама», Рецензент: кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики Елабужского института КФУ Талышева И.А.	Салимова Г.Ф. Васильева А.Н.
6	Авторское дидактическое пособие «Веселый планшет», Рецензент: кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики Елабужского института Казанского (Приволжского) федерального университета И.А. Талышева	Салимова Г.Ф. Фазлылова К.А.
7	Многофункциональная настольная игра «Бизиборд», Рецензент: кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики Елабужского института КФУ Талышева И.А.	Салимова Г.Ф. Фазлылова К.А.
8	Многофункциональная дидактическая игра «Кунцелле лабиринт», Рецензент: кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики Елабужского института КФУ Талышева И.А.	Салимова Г.Ф. Фазлылова К.А.
9	Методическая разработка авторской сказки «Лесная школа «Дружба трех языков» Рецензия кандидата педагогических наук, доцента ЕИ КФУ Ибрагимовой Э.Р.	Юсупова М.М.
10	«Система работы по формированию мелкой моторики и развитию речи у детей дошкольного возраста». Рецензия кандидата педагогических наук, ЕИ КФУ А.А.Гизатуллина	Валиуллова Э.Р.
11	Методическое пособие «Родной край - сердцу рай» (нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с природным и социальным миром родного края) Рецензент: Старший преподаватель кафедры Педагогики и Психологии им. З.Т.Шарафутдинова Набережночелнинского Государственного педагогического Университета, Научный руководитель РИП Л.Р.Адилова	Елизарова Т.А.
12	Авторский многофункциональный макет «Зоопарк». Рецензия кандидата педагогических наук, доцента кафедры педагогики ЕИ КФУ А.Р.Рахманова	Васильева А.Н. Уфимцева А.Ф. Ахметшина Э.И.
13	Программа «Всемирный День Земли и водных ресурсов. Море. Сезонные изменения ранней весной». Рецензия зав.кафедрой психологии, кандидата педагогических наук, доцента ЕИ КФУ Г.М.Льдоковой	Кишняева Э.И.
14	Проект «В мире дорожных знаков». Рецензия кандидата педагогических наук О.А.Третьякова	Бочкарева А.О.
15	Проект «Транспорт. Труд людей, связанный с транспортом».	Нянякова О.В.

	Рецензия кандидата педагогических наук, доцента ЕИ КФУ С.Ф.Тазиев	
16	Проект «Правнуки празднуют 70-летие Победы». Рецензия кандидата педагогических наук, доцента ЕИ КФУ С.Ф.Тазиев	Нянякова О.В.
17	Программа «Юный художник» Рецензия кандидата педагогических наук, доцента ЕИ КФУ Ф.С.Газизова	Дьяконова Т.С.
18	Игровой макет «Татарская изба». Рецензия кандидата педагогических наук, доцента ЕИ КФУ И.А.Талышева	Валиуллова Э.Р. Салимова Г.Ф.
19	Методическое пособие к программе по формированию технического творчества дошкольников в МБДОУ детского сада №35 «Лейсан». Рецензия кандидата педагогических наук, доцента ЕИ КФУ Т.И.Анисимова	Харитоновна Ю.А.
20	Методическое пособие макет-проект «Город». Рецензия кандидата педагогических наук, доцента ЕИ КФУ И.А.Талышева	Харитоновна Ю.А. Нугаева Г.Н. Бочкарева А.О.
21	«Обогащение и активизация словаря детей дошкольного возраста». Рецензия кандидата педагогических наук, доцента ЕИ КФУ А.А.Барова	Пичугина М.А.
22	Проект-макет «Дружная семейка». Рецензия кандидата педагогических наук, доцента кафедры педагогики ЕИ КФУ А.Р.Рахманова	Пичугина М.А. Шимановская М.А. Юсупова М.М.

VII. Оценка материально-технической базы и организация системы безопасности

МБДОУ - отдельно стоящее здание, расположено в 4 микрорайоне. Систематически проводятся капитальные и текущие ремонты системы освещения, водоснабжения, теплоснабжения. Игровые площадки оснащены теньевыми навесами, песочницами и малыми архитектурными формами.

Территория вокруг детского сада озеленена различными видами деревьев и кустарников, имеются цветники, огород. В здании оборудованы интерактивный кабинет, бассейн, музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет педагога-психолога, гончарная мастерская. Предметно-пространственная среда в группах МБДОУ отвечает современным требованиям и способствует качественной организации образовательной работы с детьми по реализации содержания всех образовательных областей образовательной программы ДОУ. Группы систематически пополняются полифункциональным и трансформируемым игровым оборудованием.

В МБДОУ созданы необходимые условия для использования технических средств обучения. В настоящее время в детском саду используется интерактивный кабинет, оснащенный ноутбуками, интерактивной доской. В детском саду всего используется 7 интерактивных досок (в кабинете татарского языка, в интерактивном кабинете, в группах №2, 7,9, 10,11). В этом году МБДОУ оснастили интерактивной панелью, интерактивным полом. Имеется экран, через который происходит демонстрация фото и видеоматериала. В гончарной мастерской имеется гончарный круг.

В МБДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Детский сад оборудован системами безопасности: территория огорожена забором, установлены тревожная кнопка для экстренных вызовов, автоматическая пожарная сигнализация, видеонаблюдение. Материально-техническое обеспечение в группах соответствует требованиям ФГОС ДО, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности.

V. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МБДОУ №35 «Лейсан» функционирует внутренняя система оценки качества образования, которая определяется по трем показателям соответствия требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования:

- реализация требований, действующих нормативных, правовых документов;
- результаты освоения образовательных программ дошкольного образования;
- соответствие условий реализации образовательных программ дошкольного образования.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива.

Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Результаты контроля заносятся в журнал контроля. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и административные совещания.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. На основании приказа заведующей МБДОУ по результатам мониторинга устанавливаются сроки устранения недостатков, поощрения педагогов.

Основная образовательная программа МБДОУ детский сад №35 «Лейсан» ЕМР РТ реализуется в соответствии с годовым календарно-образовательным графиком.

Образовательная деятельность осуществляется по согласованному учебному плану в течении всего дня пребывания воспитанников в детском саду и в соответствии с режимом дня. Учебный план предусматривает следующие направления работы с детьми:

- ✓ организованная образовательная деятельность;
- ✓ взаимодействие взрослого с детьми в различных видах деятельности;
- ✓ самостоятельная деятельность детей;
- ✓ оздоровительная работа.

Взаимодействие взрослого с детьми в различных видах деятельности реализуется в чтении художественной литературы, конструктивно-модельной деятельности, игровой деятельности. Общение при проведении режимных моментов, поручениях, дежурстве, прогулки, познавательно-исследовательской деятельности. Обучении ПДД, просмотре мультфильмов.

Самостоятельная деятельность детей развивается в центрах развития. В познавательно-исследовательской деятельности, играх со сверстниками.

Оздоровительная работа реализуется через проведение утренней гимнастики, комплексы закаливающих и гигиенических процедур.

В ДОУ созданы необходимые условия для реализации основной образовательной программы. Педагоги реализуют технологии, позволяющие формировать и поддерживать положительную самооценку воспитанников. Уверенность в собственных возможностях и способностях, учитывая при этом их возрастные и индивидуальные возможности. Дети являются активными участниками конкурсов, фестивалей, проектов.

Педагоги активно непосредственно вовлекли родителей в образовательный процесс ДОУ, тем самым поддерживая родителей в воспитании. Охране и укреплению здоровья детей в течении года воспитатели успешно реализуют проектную деятельность.

Сопровождение детей с нарушениями в развитии осуществлялось ПМПК детского сада. В целях индивидуализации образования педагоги организуют педагогическую диагностику два раза в год (сентябрь и апрель). Необходимые данные вносят в индивидуальные карты развития детей группы. На основании полученных данных был проведен мониторинг освоения воспитанниками основной образовательной программы. Качество проведения образовательного процесса педагогами на май 2021 года составляет 99%.

В целях эффективной реализации основной образовательной программы в детском саду созданы условия для профессионального роста педагогических работников. Консультативной поддержки как педагогов, так и родителей. Создана система организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы: имеется методическая литература, компьютерное обеспечение.

В ДОУ созданы возможности для предоставления информации об основной образовательной программе семьям и всем заинтересованным лицам. На сайте ДОУ размещена основная образовательная программа для родителей. В ДОУ создана достаточно насыщенная информационная среда. Максимально допустимый объем образовательной деятельности регулируется требованиями СанПиН2.4.1.3049-13, отражает содержание базового и регионального компонента ООП МБДОУ детский сад №35 «Лейсан» ЕМР РТ согласно ФГОС ДО.

Созданная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда (далее РППС) обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала образовательной организации. РППС обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. РППС обеспечивает реализацию ООП, учитывает национально-культурные условия. Возрастные особенности детей. Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ соответствует основным принципам ФГОС ДО: содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная. Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступным детям материалами (в том числе с песком и водой): двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях: эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением: возможность самовыражения детей.

Для детей раннего возраста образовательное пространство предоставляет необходимые и достаточные возможности для движения, предметной и игровой деятельности с разными предметами. РППС меняется в зависимости от образовательной ситуации, в том числе и от меняющихся интересов и возможностей детей. Полифункциональность материалов дает возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды: детской мебели, мягких модулей, ширм, предметов, в том числе природных материалов. Вариативность среды обеспечивается через наличие различных пространств: для игры, конструирования, уединения, а также разнообразие материала, игрушек, оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей. Педагоги организуют периодическую сменяемость игрового материала. Появление

новых предметов, стимулирующих двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

В ДОУ обеспечена доступность среды: дети свободно используют материалы к играм, игрушки, пособия, обеспечивающие все основные виды детской активности. Осуществляется регулярный контроль за исправностью и сохранностью материалов и оборудования.

Безопасность предметно-пространственной среды обеспечивается систематическим контролем, испытанием оборудования и безопасностью использования.

ДОУ обеспечено средствами обучения, в том числе техническими: мультимедийные проекторы и планшеты, ноутбуки, и другими соответствующими материалами.

Материально-технические условия для реализации ООП ДОУ соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативным требованиям и правилам пожарной безопасности, требованиям к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей, оснащённости помещений развивающей предметно-пространственной среды, а также требования к материально-техническому обеспечению программы.

Подводя итоги деятельности коллектива за прошлый учебный год, с учетом Федерального Государственного Образовательного Стандарта ДО, были определены основные направления работы на 2022год.

В связи с большим количеством приоритетных годовых задач, не все задачи удалось реализовать в полном объеме, тем не менее:

1. Детский сад эффективно реализует один из важнейших аспектов, прописанный в Федеральных государственных образовательных стандартах, это привлечение родителей к воспитанию и обучению детей, через проектную деятельность, через конкурсное движение.

2. Работа по сохранению и укреплению здоровья дошкольников в ДОУ ведётся в системе. Педагоги находят новые формы работы с семьей и другими социальными организациями, для достижения положительных результатов в одном из самых приоритетных направлений дошкольной организации.

3. План работ по билингвальному направлению на 2020 год выполнен полностью. Реализованы все запланированные мероприятия и проекты. Выиграли грант «Лучший билингвальный детский сад».

Анализ анкетирования родителей по теме «Анкета удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг» за 2021 год

Цель: выявить уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг

№	Наименование вопроса	«Да»	«Нет»	Другое
1.	С удовольствием ли Ваш ребенок посещает детский сад?	89,4%	4,9%	5,7%
2.	Удовлетворены ли Вы качеством организации воспитательно-образовательного процесса в вашей группе?	95,2%	4,8%	
3.	Регулярно ли вас информируют о том, как ваш ребенок живет в детском саду?	80,2%	15,7%	
4.	Считаете ли вы, что работники детского сада вежливы?	98%	2%	
5.	Можно ли сказать, что сотрудники детского сада внимательно относятся к Вашему ребенку?	94%	6%	

6.	Довольны ли Вы качеством питания и составом меню?	83,9%	16,1%	
7.	Удовлетворяет ли Вас материально-техническое обеспечение детского сада?	82,3%	17,7%	
8.	Удовлетворены ли Вы качеством платных образовательных услуг?	60,6%	35,3%	4,1%
9.	Насколько в детском саду созданы условия для сохранения здоровья детей? Заботится ли детский сад о сохранении здоровья детей?	74,2%	23,4%	2,4%
10.	Готовы ли Вы рекомендовать наш детский сад родственникам, знакомым, друзьям?	93,9%	4,1%	

В анкетировании приняло участие все группы.

Проанализировав анкеты было выявлено, что родители систематически получают информацию: о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания, о режиме работы дошкольного учреждения, о питании. Удовлетворенность составила - 95,2% не удовлетворены - 4,8%.

Выявлено, что удовлетворенность отношением работников детского сада составила 98%., не удовлетворены -2%.

Воспитатели ежедневно обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и др.). Удовлетворенность составила 80,2%.

В детском саду проводятся дополнительные образовательные услуги (кружки) Родители удовлетворены работой детского сада в этой области на 60,6%.

Для удобства родителей в детском саду оборудованы:

информационные стенды, уголки специалистов: медицинской сестры, педагога-психолога, учителя-логопеда, инструктора по физкультуре, инструктора по ЛФК, музыкального работника.

Родителей регулярно информируют об изменениях в состоянии здоровья ребенка, о профилактических мероприятиях по укреплению здоровья детей. Показатель удовлетворенности составил 74,2 %.

98% считают, что сотрудники детского сада вежливо относятся к родителям.

94% родителей удовлетворены уходом, воспитанием и обучением, которые получают дети в дошкольном учреждении.

89,4 % родителей отметили, что им нравится помещение детского сада.

82,3% родителей удовлетворены материально – техническим обеспечением детского сада.

Родителям, также было предложено оставить свои пожелания и комментарии о работе детского сада.

В целом, можно сделать следующие выводы по результатам анализа анкет: Удовлетворенность родителей составляет 87%.

Их интересуют вопросы сохранения здоровья, обучения, воспитания и успешной социализации детей; они готовы к взаимодействию по самым различным аспектам образовательного процесса.

Необходимо активно использовать разнообразные формы взаимодействия с семьей, прислушиваться к мнению родителей, выделять больше времени общению в удобное для них время.

Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей, о чём свидетельствуют следующие результаты:

- активное использование педагогами новых технологий в работе, учитывая социальный запрос, интересы, нужды и потребности родителей;
- активное участие родителей в жизни детского сада (регулярное посещение мероприятий, участие родителей в реализации проектов по благоустройству участков и оформлению групп ДОУ и т.д.)
- деятельность родителей по пропаганде и рекламе деятельности ДОУ в микрорайоне;
- наличие положительных отзывов о работе ДОУ.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы ДОУ позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

Показатели деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 35 «Лейсан» комбинированного вида Елабужского муниципального района Республики Татарстан, подлежащей самообследованию на 31.12.2021 год

Результаты деятельности МБДОУ детский сад № 35 «Лейсан» комбинированного вида за 2021 учебный год показали, что основные годовые задачи выполнены. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильной положительной динамике в усвоении основной образовательной программы. Количество детей – участников различных выставок, конкурсов, концертов, остается стабильно высоким. В МБДОУ сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию. С каждым годом повышается заинтересованность родителей эффективной образовательной деятельности в дошкольном учреждении.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	321 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	321 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	321 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	321 человек
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	321 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности	15 человек

	воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	/4,6%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	15 человек /4,6%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	306 человек/ 95,4%
1.5.3	По присмотру и уходу	313 человек/ 100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	0,1 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	28 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	26 человек/92%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	26 человек/92%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человека /8%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человека /8%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	20 человека/ 71%
1.8.1	Высшая	6 человека/ 21%
1.8.2	Первая	14 человек/ 50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	6 человек/ 21%
1.9.2	Свыше 30 лет	3 человека /10%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7 человек/25%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человек/28/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по	22 человека /78%

	профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22 человек /78%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек 28/321
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	да
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	680 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	280 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.